



Pemerintah
Kabupaten Bangka

PROPOSAL INOVASI

SIPETOK

OPTIMALISASI PELAYANAN PUBLIK
DI KELURAHAN BUKIT KETOK
MELALUI KEPETEK – KELOLA
PELAYANAN KELURAHAN DENGAN
TEKNOLOGI

SATUAN POLISI PRAJA
KABUPATEN BANGKA

A. Latar Belakang

Pelaksanaan pelayanan publik yang optimal memerlukan sistem kerja yang efektif serta penyampaian informasi yang jelas kepada masyarakat. Namun dalam pelaksanaannya masih terdapat beberapa kendala seperti keterbatasan akses informasi, kurangnya pemanfaatan media informasi, serta proses penyampaian informasi yang belum maksimal. Kondisi tersebut dapat menyebabkan masyarakat kurang memahami prosedur pelayanan yang tersedia.

Seiring perkembangan teknologi informasi, pemanfaatan media digital menjadi salah satu solusi yang dapat digunakan untuk meningkatkan efektivitas penyampaian informasi kepada masyarakat. Media digital memungkinkan penyampaian informasi dilakukan secara lebih cepat, luas, dan mudah diakses.

Oleh karena itu diperlukan suatu inovasi yang dapat meningkatkan kualitas penyampaian informasi pelayanan publik melalui pemanfaatan media yang lebih efektif. Inovasi ini dirancang sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan, mempermudah masyarakat dalam memperoleh informasi, serta mendukung transparansi dalam penyelenggaraan pelayanan publik.

B. Penjaringan Ide Inovasi

Penjaringan Ide Inovasi dilakukan melalui observasi lapangan, pendataan, dan focus Group Discussion melibatkan pemangku kepentingan yaitu Pemerintah Kabupaten Bangka, Satuan Polisi Praja Kabupaten Bangka, BAPPEDA, Masyarakat, Pihak Bank Sumsel Babel dan Pusat Riset dan Inovasi Institut Pahlawann 12 Bangka Belitung serta Politeknik Manufaktur Negeri Bangka Belitung.

C. Pemilihan Ide Inovasi

Pemilihan ide inovasi dilakukan dengan mempertimbangkan tingkat urgensi permasalahan, kemudahan penerapan, serta manfaat yang dapat diberikan. Berdasarkan hasil analisis, dipilih ide inovasi yang dinilai paling relevan dan mampu meningkatkan efektivitas penyampaian informasi pelayanan publik.

D. Tujuan

Tujuan dari inovasi ini adalah untuk meningkatkan efektivitas penyampaian informasi pelayanan kepada masyarakat sehingga informasi yang diberikan dapat diterima dengan lebih cepat, jelas, dan mudah dipahami. Selain itu, inovasi ini juga bertujuan untuk mendukung peningkatan kualitas pelayanan publik, mempermudah masyarakat dalam memperoleh informasi terkait prosedur pelayanan, serta meningkatkan pemanfaatan media informasi dalam kegiatan pelayanan di lingkungan instansi.

E. Manfaat

Manfaat dari inovasi ini adalah meningkatkan akses masyarakat terhadap informasi pelayanan publik serta memperluas jangkauan penyampaian informasi kepada masyarakat. Inovasi ini juga memberikan manfaat dalam meningkatkan transparansi pelayanan, mempermudah masyarakat memahami prosedur pelayanan yang tersedia, serta mendukung peningkatan efektivitas komunikasi antara instansi dan masyarakat.

F. Hasil

Hasil yang diharapkan dari inovasi ini adalah tersedianya media atau sarana penyampaian informasi pelayanan yang lebih efektif dan mudah diakses oleh masyarakat. Selain itu, inovasi ini diharapkan mampu meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap prosedur pelayanan yang tersedia serta mendukung terciptanya pelayanan publik yang lebih transparan, efektif, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat.

G. Tahapan

Tahapan	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
Identifikasi Permasalahan	Mengidentifikasi kendala penyampaian informasi pelayanan.	01 – 10 Okt 2024
Penjaringan Ide	Mengumpulkan ide inovasi melalui observasi dan diskusi.	11 – 20 Okt 2024
Pemilihan Ide	Menentukan ide inovasi yang paling sesuai.	11 – 20 Okt 2024
Penyusunan Rancangan	Menyusun konsep pelaksanaan inovasi	01 – 20 Nov 2024
Implementasi	Melaksanakan inovasi dalam kegiatan pelayanan.	Des 2024 – Feb 2025
Monitoring & Evaluasi	Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan inovasi.	Maret 2025

H. Pedoman Teknis

Alur kerja teknis dalam pelaksanaan inovasi

1. Pengumpulan & Validasi Data Pelayanan
 - a. Identifikasi Prosedur: Petugas pelayanan mengumpulkan data terbaru mengenai syarat, estimasi waktu, dan alur untuk setiap jenis pelayanan publik di kelurahan.
 - b. Validasi Konten: Data yang telah dikumpulkan diserahkan kepada Lurah atau pejabat berwenang untuk divalidasi guna memastikan kesesuaian dengan regulasi yang berlaku.

2. Publikasi Melalui Media Digital (KEPETEK)
 - a. Input Data: Admin memasukkan informasi pelayanan yang telah divalidasi ke dalam sistem media digital/teknologi inovasi yang digunakan.
 - b. Penyusunan Format: Informasi disajikan dalam format yang ringkas, jelas, dan menarik (misalnya infografis atau panduan digital pendek) agar mudah dipahami masyarakat.
 - c. Penerbitan: Admin menerbitkan informasi tersebut agar dapat diakses oleh publik secara luas selama 24/7.
3. Pelayanan & Interaksi Masyarakat
 - a. Akses Mandiri: Masyarakat mengakses media informasi digital secara mandiri sebelum atau saat datang ke tempat pelayanan.
 - b. Respon Cepat: Jika terdapat kendala atau pertanyaan dari masyarakat melalui media digital tersebut, petugas wajib memberikan respons atau jawaban dalam waktu maksimal yang ditentukan oleh instansi.